



ประกาศเทศบาลเมืองปราจีนบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)

ด้วย เทศบาลเมืองปราจีนบุรี อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑. สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ

งานธุรการ

- ตำแหน่ง ภารโรง (พนักงานจ้างทั่วไป)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒. กองช่าง

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

งานช่างสุขาภิบาล

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา

ฝ่ายการโยธา

งานสาธารณูปโภค

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา

- ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)

จำนวน ๒ อัตรา

๑.๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

งานรักษาความสะอาด

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

จำนวน ๑ อัตรา

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป)

จำนวน ๑ อัตรา

- ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป)

จำนวน ๕ อัตรา

- ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

งานประชาสัมพันธ์

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา

งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ

- ตำแหน่ง คณงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาลดังนี้

ก) วัณโรคในระยะอันตราย

ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ค) โรคยาเสพติดให้โทษ

ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

จ) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

* สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง* ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอรับใบสมัคร และ ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองปราจีนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร (เช่นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
๗. สำเนาใบขับขี่ จำนวน ๑ ฉบับ
(สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา / กลาง , พนักงานขับรถยนต์)
๘. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (กรณีที่มีชื่อตัว - ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัครไม่ตรงกัน)
๙. พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)
 - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล)
 - ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา / ขนาดกลาง
ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒ หรือ ชนิดที่ ๓)
ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญและมีทักษะในการขับรถยนต์ , เครื่องจักรฯไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการ

๓.๓ วิธีการสมัคร

๑. ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองปราจีนบุรี
๒. ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือชื่อตนเอง และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามที่กำหนดด้วยตนเอง
๓. ผู้สมัครมีสิทธิเลือกตำแหน่งที่สมัครได้คนละ ๑ ตำแหน่ง
๔. เจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องแล้วจะมอบบัตรประจำตัวสอบให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการเลือกสรร และต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่ใช้รับการเลือกสรร

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท (การสมัครเข้ารับการเลือกสรร จะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น)

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครถูกต้องครบถ้วน

๓.๕ เงื่อนไขในการสมัคร

* ในกรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือ ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ ถูกต้อง เทศบาลเมืองปราจีนบุรีจะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือก สรรหรือบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรได้ตามแต่กรณี

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา และสถานที่ การเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์ www.prachincity.go.th

๕. วันประเมินสมรรถนะ

* ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ *
ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ชั้น ๓

๖. วิธีการประเมินสมรรถนะ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร

- ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

- การดำเนินการจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ ที่สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. ประกาศผลการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะฯ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ เทศบาลเมืองปราจีนบุรี และทางเว็บไซต์ www.prachincity.go.th

๙. การขึ้นบัญชี

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นระยะเวลา ๑ ปี แต่ถ้ามีการเปิดรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างใหม่ให้บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางธนวรรณ พากเพียรศิลป์)

นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)	
<p>พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดกลาง</p>	<p>ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจน บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยของเครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดใดชนิดหนึ่ง ที่ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่งนี้ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <p>๑.) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป</p> <p>๒.) เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ</p> <p>๓.) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกล มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย</p> <p>* โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือ ส่วนราชการ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี</p>
<p>พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดใหญ่</p>	<p>ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยของเครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดใดชนิดหนึ่ง ที่ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่งนี้ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <p>๑.) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย</p> <p>* โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือ ส่วนราชการ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี</p>

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

- พนักงานขับรถยนต์	<p>ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติตามหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ ในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามกฎหมาย</p> <p>* โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือ ส่วนราชการ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี</p>	๙,๕๐๐ บาท	<p>วันที่บรรจุ และแต่งตั้ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
--------------------	---	---	-----------	---

พนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานขับรถยนต์	<p>หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติตามอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย 	<p>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติ * ใบอนุญาตขับรถยนต์ 	อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท	<p>ระยะเวลาการจ้าง วันที่บรรจุ และแต่งตั้ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
- คนงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานดูแลติดตั้งบำรุงรักษา แก้ไข ซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องกำเนิดไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับการทำงานของเครื่องจักร เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 	๙,๐๐๐ บาท	<p>วันที่บรรจุ และแต่งตั้ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

<ul style="list-style-type: none"> - คนงาน - คนงานประจำรถยนต์ - ภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และ - ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - มีลักษณะงานที่ต้องใช้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเป็นบุคคลที่ไม่ได้ผ่านการศึกษาในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ 	๙,๐๐๐ บาท	วันที่บรรจุ และแต่งตั้ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
---	--	--	-----------	--

**ผู้สมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ดังนี้**

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> - คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป) - คนงานประจำรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) - พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) - คนงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (พนักงานจ้างทั่วไป) - พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (พนักงานจ้างตามภารกิจ) 	<p><u>ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับงานที่จะจ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ <p><u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับงานที่จะจ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ <p><u>คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกภาพ - มีมนุษยสัมพันธ์ - ความคิดริเริ่ม - ปฏิภาณไหวพริบ - ท่วงทิวจาก - ทัศนคติ - แรงจูงใจ - ประสิทธิภาพ 	๑๐๐ คะแนน ๑๐๐ คะแนน ๑๐๐ คะแนน	วิธีการทดสอบ วิธีปฏิบัติ หรือ การสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
รวม	รวม	๓๐๐ คะแนน	